

# BULLETIN INDIVIDUEL DE VERSEMENTS

## VERSEMENT PERSONNEL DE L'ÉPARGNANT

N° de Sécurité sociale\* :

Nom Prénom\* :

Statut\* :  Salarié  Non salarié  Conjoint collaborateur / associé

Adresse\* :

Code postal\* :  Ville\* :

## MONTANTS VERSÉS OUVRANT DROIT À ABONDEMENT

Montant PEE/PEI € + Montant PERCOL-I € = Montant total du chèque €

## INDIQUEZ CI-DESSOUS LA RÉPARTITION DE VOTRE VERSEMENT

NOM DES FONDS <sup>(1)</sup>	PEE/PEI	PERCOL/PERCOLI <sup>(2)</sup>	
		Gestion libre	Gestion pilotée
	€	€	<input type="checkbox"/> Grille Prudent Horizon Retraite
	€	€	<input type="checkbox"/> Grille Équilibré Horizon Retraite (par défaut)
	€	€	<input type="checkbox"/> Grille Dynamique Horizon Retraite
	€	€	<input type="text"/>
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	
	€	€	

<sup>(1)</sup> En l'absence de choix de fonds, les sommes seront investies :  
- sur le fonds par défaut dans le PEE/PEI.  
- selon le mode de gestion pilotée dans le PERCOL-I (voir détails au verso).

<sup>(2)</sup> Si vous choisissez l'option de gestion pilotée, cochez la grille de votre choix et indiquez le montant total à investir.

Les Documents d'Informations Clés pour l'Investisseur (DIC) des fonds d'épargne salariale sont téléchargeables sur [www.groupama-es.fr](http://www.groupama-es.fr).

Pour tout versement supérieur à 8000 €, une copie de votre pièce d'identité devra être fournie, accompagnée d'un avis d'imposition pour un versement supérieur à 15 000 €.

## VERSEMENTS VOLONTAIRES DANS LE PERCOL/PERCOLI

**NOUVEAU** : Vous pouvez déduire de vos revenus imposables les versements volontaires effectués dans le PERCOL-I. Les sommes seront alors fiscalisées au moment du retrait selon la réglementation en vigueur.

- Je choisis de bénéficier des versements déductibles dans le PERCOL-I
- Je renonce aux versements déductibles

**Attention : votre choix est irrévocable.**

En l'absence de choix, les versements volontaires programmés dans le PERCOL/PERCOLI seront déductibles (plus de détails au verso).

- J'atteste sur l'honneur que l'ensemble de mes versements de l'année au PEI ne dépasse pas 25 % de ma rémunération annuelle brute.

SIGNATURE DE L'ÉPARGNANT

Fait à :

Date :

## AVEC CALCUL DE L'ABONDEMENT PAR L'ENTREPRISE

## VERSEMENT COMPLÉMENTAIRE (ABONDEMENT) DE L'ENTREPRISE

Code Entreprise\* :  Année civile de référence\* :

Raison sociale\* :

Contact :

## PEE/PEI

Versement personnel	Abonnement sur versement personnel
<b>A</b> <input type="text"/> €	<b>T</b> <input type="text"/> % Taux <sup>(3)</sup>
Reprendre le montant indiqué par l'épargnant	<p><b>Statut Salarié</b> prélever la CSG/RDS soit 9,7 %</p> <p><b>Statut Non-Salarié</b> ne pas prélever la CSG/RDS</p>
	<p><b>A'</b> <input type="text"/> € <b>A'</b> <input type="text"/> €</p> <p><math>(A \times T) \times 90,3 \%</math> <math>(A \times T)</math></p>

## PERCOL/PERCOLI

Versement personnel	Abonnement sur versement personnel
<b>B</b> <input type="text"/> €	<b>T</b> <input type="text"/> % Taux <sup>(3)</sup>
Reprendre le montant indiqué par l'épargnant	<p><b>Statut Salarié</b> prélever la CSG/RDS soit 9,7 %</p> <p><b>Statut Non-Salarié</b> ne pas prélever la CSG/RDS</p>
	<p><b>B'</b> <input type="text"/> € <b>B'</b> <input type="text"/> €</p> <p><math>(B \times T) \times 90,3 \%</math> <math>(B \times T)</math></p>

<sup>(3)</sup> Les taux de référence pour le calcul de l'abondement sont ceux qui figurent dans l'accord d'adhésion de l'entreprise au PEE / PEI et/ou au PERCOL / PERCOLI, ou sur le bulletin d'adhésion au PESI.

Montant de l'abondement à verser par l'entreprise **A' + B'** soit :  €

Montant total à investir  $(A + B) + (A' + B')$  soit :  €

L'abondement sera réparti dans des proportions identiques au versement personnel.

Tous les chèques sont à libeller à l'ordre de **GROUPAMA EPARGNE SALARIALE**

<sup>(4)</sup> ATTENTION : si plusieurs épargnants effectuent des versements au même moment, il vous est demandé de regrouper l'ensemble des abondements en un seul chèque.

\* Les données précédées d'un astérisque sont obligatoires.

Conformément au Règlement RGPD, vous pouvez demander l'accès, la rectification, l'effacement et la portabilité de vos données personnelles ainsi que limiter ou vous opposer, pour motif légitime, au traitement en écrivant au Délégué Relais à la Protection des Données : Groupama Épargne Salariale – Service du Contrôle interne – 2 boulevard Pesaro – 92000 Nanterre ou par courriel : [contrôleinterne@groupama-es.fr](mailto:contrôleinterne@groupama-es.fr). Réf 102019



Groupama Épargne Salariale - Entreprise d'investissement agréée par l'ACPR - Teneur de comptes - Conservateur de parts - Société Anonyme au capital de 8 709 015 euros - RCS Nanterre 428 768 352 - Siège social : 2 boulevard Pesaro - 92000 Nanterre  
Adresse de correspondance : Service Clients - 46 rue Jules Méline - 53098 Laval Cedex 9

# MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT DES VERSEMENTS INDIVIDUELS

## PRÉAMBULE

Les versements réalisés par les épargnants sur le PEE/PEI ne doivent pas dépasser au cours de l'année civile 25 % de leurs revenus annuels bruts. Cette règle ne s'applique pas pour le PERCOL/PERCOLI. Le respect de ces règles est de la seule responsabilité de l'épargnant.

Dans le cadre du respect de ses obligations réglementaires, Groupama Épargne Salariale est amenée à contrôler les versements supérieurs à 8000 €.

Un document d'identité<sup>(1)</sup> en cours de validité sera demandé pour tout versement supérieur à 8000 €, accompagné d'un avis d'imposition pour un versement supérieur à 15 000 €.

## 1. LES OPÉRATIONS DE VERSEMENT

Les versements peuvent être effectués uniquement :

- par carte bancaire à partir de l'espace sécurisé de l'épargnant sur le site Internet de Groupama Épargne Salariale si le calcul automatique d'abondement est effectué par Groupama Épargne Salariale et si l'entreprise a choisi l'option,
- par prélèvement, à condition qu'un IBAN et un mandat de prélèvement SEPA au nom de l'épargnant ait été transmis à Groupama Épargne Salariale,
- par chèque bancaire, émis au nom de l'épargnant et libellé à l'ordre de Groupama Épargne Salariale et adressé avec la demande d'opération ou le bulletin individuel de versement.

Les versements peuvent être effectués par le salarié ou par son entreprise.

### a) Versements non autorisés :

Les versements en espèces ne sont pas acceptés. Les versements effectués par un tiers seront refusés. Les versements peuvent être ponctuels ou programmés.

### b) Versements ponctuels :

Ils peuvent être réalisés à tout moment par l'épargnant dans les conditions définies ci-dessus et devront être au minimum de 40 €, avec un minimum de 10 € par fonds.

### c) Versements programmés :

Les versements s'effectuent par prélèvement sur le compte bancaire du bénéficiaire, domicilié en France, dans les conditions définies ci-dessus. Ils devront être au minimum de 40 €, avec un minimum de 10 € par fonds.

L'épargnant choisit la fréquence du versement (mensuelle, trimestrielle, semestrielle ou annuelle), son montant et son support de placement.

Les prélèvements seront effectués le dernier jour ouvré du mois ou de la période. L'investissement sera fait sur la valeur liquidative qui suivra la date de prélèvement. L'épargnant doit veiller à l'approvisionnement de son compte pendant la période de prélèvement.

L'ordre de versement programmé est valable jusqu'à son annulation par l'épargnant.

### d) Modification ou arrêt des versements :

Le bénéficiaire peut à tout moment augmenter, diminuer, suspendre ou arrêter ses versements programmés de la manière suivante :

- par courrier, à l'adresse suivante :  
Service Clients – 46 rue Jules Méline – 53098 Laval Cedex 9
- depuis l'espace Épargnant :  
pour la mise en place et l'arrêt des versements

En cas de modification de ses coordonnées bancaires, l'épargnant doit obligatoirement faire parvenir à Groupama Épargne Salariale un nouvel IBAN accompagné du mandat SEPA signé. Dès lors que le versement est investi, celui-ci ne pourra ni être modifié ni être annulé.

### e) Particularité des versements sur le PERCOL/PERCOLI :

Lors de chaque versement, il est proposé à l'épargnant de déduire de ses revenus imposables les versements volontaires effectués dans le PERCOL/PERCOLI.

Cette déductibilité peut être réalisée dans les limites prévues par les articles 154 bis et 154 bis-O A ou 163 quater viciés du code général des impôts. (Ces limites sont précisées sur le site des impôts à l'adresse : <https://www.impots.gouv.fr/portail/particulier/epargne-retraite>).

Le respect de cette règle est de la seule responsabilité de l'épargnant.

L'option pour la déductibilité est irrévocable et les sommes seront alors fiscalisées au moment du retrait selon la réglementation en vigueur.

À défaut de choix de l'épargnant, les versements volontaires seront déductibles.

En cas de versements programmés, l'option de l'épargnant vaudra pour l'ensemble des versements à venir. Pour revenir sur son choix, l'épargnant devra annuler son plan de versements programmés dans les conditions définies au d) et signer un nouveau plan de versements programmés.

## 2. AFFECTATION PAR DÉFAUT

En l'absence d'instructions d'affectation par l'épargnant, en cas d'instruction illisible ou de choix d'investissement dans un fonds non éligible au plan d'épargne

salariale de l'entreprise, Groupama Épargne Salariale versera les sommes dans le fonds par défaut prévu à cet effet par le plan.

En l'absence d'un fonds prévu à cet effet, Groupama Épargne Salariale versera les sommes sur le support de placement « prudence » de la gamme choisie.

## 3. LES DÉLAIS DE VERSEMENTS

L'investissement sera réalisé sur la date de valorisation qui suit la réception du bulletin de versement de l'épargnant (J+1) accompagné des sommes correspondantes si l'ordre a été reçu jusqu'à 23h59 par Internet ou smartphone et jusqu'à 12h si l'ordre est papier.

Ainsi un ordre reçu par Internet le lundi à 23h sera investi le mardi sur la base de la valorisation du mardi. L'opération apparaîtra sur le compte le jeudi.

Pour le fonds Groupama Selection Protect 85, un jour ouvré supplémentaire de traitement sera nécessaire.

Ainsi un ordre reçu par Internet le lundi à 23h sera investi mercredi sur la base de la valorisation du mercredi. L'opération apparaîtra sur le compte le vendredi.

## 4. VERSEMENT DE L'ABONDEMENT

Les versements individuels réalisés par l'épargnant peuvent faire l'objet d'un abondement par l'entreprise. Cet abondement peut être calculé par l'entreprise ou par Groupama Épargne Salariale, selon le choix de l'entreprise.

Les modalités de versement de l'abondement seront définies par l'entreprise lors de la conclusion du contrat, c'est-à-dire après chaque versement, mensuellement, trimestriellement ou annuellement.

L'investissement sera réalisé sur la date de valorisation qui suit la réception des fonds. L'abondement correspondant aux versements programmés est prélevé directement auprès de l'entreprise. Il est investi sur le même fonds que celui choisi pour le versement, sur la valeur liquidative qui suit la réception du règlement par Groupama Épargne Salariale.

Aucune responsabilité de Groupama Épargne Salariale ne pourra être engagée si l'entreprise ne verse pas la somme correspondant à l'abondement appelé. Le versement ne pourra par ailleurs pas être annulé.

## 5. IMPAYÉ

En cas de versement volontaire impayé (prélèvement ou chèque rejeté par la banque du bénéficiaire), Groupama Épargne Salariale procédera à l'annulation des opérations liées à ce versement. Les frais afférents (frais de rejet et éventuelles moins-values) seront à la charge du débiteur. Les versements programmés seront annulés.

Dès apurement de l'impayé, le bénéficiaire pourra reprendre les versements volontaires programmés par l'envoi d'un nouveau bulletin de versement.

## 6. RELEVÉ D'OPÉRATIONS – RELEVÉ DE SITUATION ANNUELLE

Chaque nouveau versement est répertorié dans un relevé d'opérations qui indique à l'épargnant les caractéristiques de l'opération réalisée pour son compte.

Ce relevé est mis à disposition mensuellement dans l'espace en ligne Épargnant.

Sur option payante, ce relevé peut être adressé sous format papier.

En début d'année, un relevé de situation annuelle est adressé gratuitement à l'épargnant selon les modalités convenues.

## 7. SALARIÉS AYANT QUITTÉ L'ENTREPRISE – TARIFICATION APPLICABLE

Lorsque l'épargnant quitte son entreprise suite à la cessation du contrat de travail (départ à la retraite, licenciement, départ volontaire) et qu'il possède des avoirs en épargne salariale, 3 possibilités sont offertes :

### a) Conserver son épargne

Même parti, l'épargnant peut conserver son épargne dans le dispositif de l'entreprise quittée. Cependant, les frais sur versement et de tenue de compte 2 seront à la charge de l'épargnant et prélevés sur les avoirs détenus.

Cette possibilité n'est pas ouverte au salarié qui a accès à un PERCOL/PERCOLI dans sa nouvelle entreprise.

### b) Transférer son épargne

Le transfert de l'épargne bloquée et disponible vers le dispositif du nouvel employeur peut être réalisé. L'opération concerne obligatoirement la totalité des avoirs investis dans les fonds. Cette opération est facturée 2.

S'agissant des avoirs détenus sein d'un PERCOL/PERCOLI, ils sont transférables vers tout autre plan d'épargne retraite.

### c) Retirer ses avoirs

À la suite de la cessation du contrat de travail, tout ou partie des fonds du PEE pourront être retirés. Ce motif peut être invoqué sans limite de temps mais sous forme d'un déblocage unique.

Le déblocage du PERCOL/PERCOLI ne peut intervenir que pour le départ en retraite.

(1) Carte Nationale d'Identité, Passeport ou Titre de séjour en cours de validité - (2) Les tarifs sont consultables sur le site internet [www.groupama-es.fr](http://www.groupama-es.fr) rubrique « Conditions Générales »

